**Azienda Multi Servizi S.p.A.**

Società con socio unico

Via T. Mamiani, 29 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP)

Cod. fisc. e P.ta iva: **01219810445****Servizio Tributi**

Tel. 0735 / 659885

Email: impostasoggiorno@sbt.it pec: ams-tributi@pec.sbt.it**WWW.SBT.IT**

San Benedetto del Tronto lì, 10/06/2024

Prot. NR. 230/2024

Comunicazione mediante e-mailAlle
Struttura ricettiva
LORO SEDI**Oggetto: IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2024 - INFORMATIVA ALLE STRUTTURE RICETTIVE**

Il Comune di San Benedetto del Tronto ha istituita l'imposta con Regolamento (Deliberazioni C.C. nn. 21/2012 e 11/2019), consultabile al link https://www.sbt.it/?page_id=3150. L'imposta è destinata a finanziare gli interventi in materia di turismo compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, la manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali, nonché i relativi servizi pubblici locali.

PRESUPPOSTO D'IMPOSTA è il pernottamento in qualunque tipo di struttura ricettiva (come definito dalla Legge Regionale in materia di turismo) situata nel territorio del Comune.

SOGGETTO PASSIVO è chi pernotta nelle strutture ricettive alberghiere ed extra alberghiere situate nel Comune.

PERIODO DI APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA: dal 1° giugno al 15 settembre.

MISURA: L'imposta è graduata in rapporto alla tipologia della struttura ricettiva (tariffa massima € 2,00 / giorno), **per un massimo di 7 notti consecutive**, secondo le tariffe approvate dalla Giunta Comunale con delibera n.26 del 1° marzo 2019, consultabile al link https://www.sbt.it/?page_id=3150.

ESENZIONI:

1	Minori fino al 12° anno di età, ancorché compiano 13 anni durante il soggiorno
2	Soggetti che assistono i degenti ricoverati presso strutture sanitarie del territorio, in ragione di un accompagnatore per paziente
3	Genitori, o accompagnatori, che assistono i minori di diciotto anni ricoverati presso strutture sanitarie del territorio, per un massimo di due persone per paziente
4	Soggetti che pernottano presso gli Ostelli della Gioventù ed in strutture ricettive di proprietà dell'Amministrazione comunale
5	Portatori di handicap non autosufficienti, con idonea certificazione medica, ed il loro accompagnatore
6	Gruppi organizzati (minimo 20 persone) dei soggiorni per la terza e quarta età e per i disabili
7	Autisti di pullman e gli accompagnatori turistici che prestano attività e assistenza a gruppi organizzati.
8	Gli appartenenti alle Forze dell'Ordine che alloggiano in strutture ricettive a seguito di provvedimenti adottati da autorità pubbliche per fronteggiare situazioni di carattere sociale

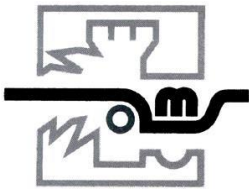
PORTALE DEDICATO ALL'IMPOSTA

Per agevolare gli adempimenti a carico dei gestori, è disponibile gratuitamente per tutte le strutture tenute al pagamento dell'Imposta di soggiorno, un sito Web dedicato nel quale, inseriti i dati essenziali per il calcolo dell'imposta, è possibile effettuare le dichiarazioni mensili e il riepilogo annuale (mod. 21).

Il sito è raggiungibile all'indirizzo <https://san-benedetto-del-tronto.imposta-soggiorno.it> e la registrazione è completamente gratuita.

Nella banca dati sono già presenti gli identificativi delle strutture ricettive presenti in città reperite dagli Uffici Turismo/Commercio e Tributi nonché dai siti web.

La registrazione al portale, per chi non l'avesse mai effettuata, presuppone l'accesso, preferibilmente mediante SPID, e l'inserimento dei dati del titolare (responsabile dell'imposta) e della struttura, qualora non sia già presente. Nel caso in cui la struttura esistesse già, il titolare dovrà rivendicarla attivando di fatto l'operatività da portale potendo conseguentemente effettuare gli adempimenti periodici di cui sopra.

**Azienda Multi Servizi S.p.A.**

Società con socio unico

Via T. Mamiani, 29 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP)

Cod. fisc. e P.ta iva: **01219810445****Servizio Tributi**

Tel. 0735 / 659885

Email: impostasoggiorno@sbt.it pec: ams-tributi@pec.sbt.it**WWW.SBT.IT**

Il sito dispone anche di altre funzionalità, utili per la gestione propria della struttura, tra le quali l'emissione delle ricevute, la gestione delle presenze e molto altro ancora come da presentazione a cui rinviamo al seguente indirizzo:

https://www.comunesbt.it/Engine/RAServeFile.php/fi//Cosa_possono_fare_i_gestori.pdf

I GESTORI DELLE STRUTTURE RICETTIVE HANNO I SEGUENTI OBBLIGHI:

1. **INFORMARE I PROPRI OSPITI** dell'applicazione e dell'entità dell'imposta di soggiorno e delle esenzioni previste, in osservanza della normativa vigente, e richiedere il pagamento dell'imposta entro il periodo di soggiorno di ciascun ospite;
2. **RISCUOTERE L'IMPOSTA** rilasciandone quietanza, emettendo una semplice ricevuta nominativa al cliente (conservandone copia) oppure inserendo il relativo importo in fattura indicandolo come "operazione fuori campo IVA";
3. **PRESENTARE DICHIARAZIONE ALL'AZIENDA MULTI SERVIZI CON LA CADENZA SEGUENTE**

GIUGNO	entro e non oltre il 15 Luglio 2024	Denuncia ospiti e pernottamenti del periodo dal 1° al 30 Giugno
LUGLIO	entro e non oltre il 15 Agosto 2024	Denuncia ospiti e pernottamenti del periodo dal 1° al 31 Luglio
AGOSTO	entro e non oltre il 15 Settembre 2024	Denuncia ospiti e pernottamenti del periodo dal 1° al 31 Agosto
SETTEMBRE	entro e non oltre il 15 Ottobre 2024	Denuncia ospiti e pernottamenti del periodo dal 1° al 15 Settembre *

* per il mese di settembre, in cui l'imposta si applica fino al 15, indicare esclusivamente i pernottamenti fino a detto termine anche se si protraggono oltre. Se si utilizza il portale, invece, i periodi a cavallo del 15 devono essere divisi fra le tipologie "NESSUNA ESENZIONE" ed "ESENZIONE PER SOGGIORNI DAL 16 AL 30 SETTEMBRE"

utilizzando le dichiarazioni mensili allo scopo predisposte dall'Ente (*reperibili al link https://www.sbt.it/?page_id=3150*).

Tutte le informazioni in tema di Imposta sono reperibili anche alla pagina dedicata del sito istituzionale dell'amministrazione comunale: <https://www.comunesbt.it/Aree-tematiche/Tributi/5-Imposta-di-soggiorno>

La denuncia mensile, qualora non effettuata direttamente dal portale, comunque entro il termine di cui sopra, dovrà pervenire all'Azienda Multi Servizi S.p.A., entro e non oltre le predette scadenze, con le seguenti modalità:

- direttamente presso gli uffici della scrivente
- mediante posta elettronica agli indirizzi indicati nell'intestazione della presente

NOTA BENE: La dichiarazione mensile va presentata anche se per il periodo considerato non ci sono stati pernottamenti o ci sono stati pernottamenti di soggetti esenti dal pagamento dell'imposta.

I soggetti esenti da imposta devono compilare apposita dichiarazione che la struttura alberghiera deve conservare agli atti ed esibire nel caso di accertamenti o verifiche da parte delle autorità competenti alla verifica dell'imposta (Servizio comunale competente, Guardia di Finanza).

Alla dichiarazione con firma autografa va allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore.

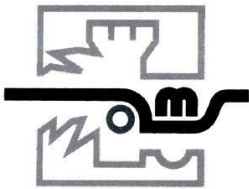
4. VERSARE LE SOMME RISCOSSE AL COMUNE

Le somme riscosse vanno versate al comune entro e non oltre quindici giorni dalla fine di ciascun mese solare per non incorrere in sanzioni. Pertanto i versamenti dovranno essere effettuati nei seguenti termini:

GIUGNO	entro e non oltre il 15 Luglio 2024	Imposta riscossa nel periodo dal 1° al 30 Giugno
LUGLIO	entro e non oltre il 15 Agosto 2024	Imposta riscossa nel periodo dal 1° al 31 Luglio
AGOSTO	entro e non oltre il 15 Settembre 2024	Imposta riscossa nel periodo dal 1° al 31 Agosto
SETTEMBRE	entro e non oltre il 15 Ottobre 2024	Imposta riscossa nel periodo dal 1° al 15 Settembre

con le seguenti modalità:

- bonifico bancario sul conto corrente intestato a Comune di San Benedetto del Tronto - IBAN **IT58N0847424400000000005069** con causale (**obbligatoria**): IMPOSTA DI SOGGIORNO - PERIODO (GIUGNO 2024, LUGLIO 2024, AGOSTO 2024 o SETTEMBRE 2024) - NOME STRUTTURA;



Azienda Multi Servizi S.p.A.

Società con socio unico

Via T. Mamiani, 29 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP)

Cod. fisc. e P.ta iva: **01219810445**

Servizio Tributi

Tel. 0735 / 659885

Email: impostasoggiorno@sbt.it pec: ams-tributi@pec.sbt.it

WWW.SBT.IT

- versamento o bonifico sul c/c postale n° 14045637 intestato a Comune di San Benedetto del Tronto - IBAN IT85D076011350000014045637, con la causale indicata al punto precedente;
- mediante POS ubicato presso il Servizio Tributi dell'Azienda Multi Servizi.

5. PRESENTARE IL CONTO DI GESTIONE ANNUALE

RISULTA inoltre necessario presentare il Mod. 21 entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.

SANZIONI

Si ricorda di prestare la massima attenzione agli adempimenti connessi all'Imposta di Soggiorno, rammentando che si tratta di un'imposta istituita per espressa previsione legislativa.

Il titolare della struttura è assoggettato al pagamento delle sanzioni previste dalla legge e dal regolamento comunale per omessa o infedele dichiarazione o per omesso, ritardato, parziale versamento dell'imposta di soggiorno e del contributo di soggiorno. Agli stessi obblighi è tenuto il soggetto che incassa il canone o corrispettivo in caso di locazioni brevi, al quale possono essere irrogate le stesse sanzioni.

La norma del dl "Rilancio" prevede delle sanzioni ad hoc in caso di violazioni commesse dal titolare della struttura ricettiva. In particolare, per l'omessa o infedele presentazione della dichiarazione annua da parte del responsabile si applica la sanzione amministrativa pecuniaria, che va dal 100 al 200% del tributo dovuto. Mentre, in caso di omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta di soggiorno o del contributo di soggiorno, l'ente locale applica la sanzione del 30% del dovuto, che è poi quella irrogabile per tutti i tributi, disciplinata dall'articolo 13 del decreto legislativo 471/1997. La misura è a regime e quindi non legata all'emergenza.

Ulteriori informazioni sull'applicazione dell'imposta di soggiorno possono essere acquisite presso il Servizio Tributi dell'Azienda Multi Servizi S.p.A.

- direttamente allo sportello, dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12,30 - martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00
- attraverso i contatti indicati nell'intestazione della presente

Certi della Vostra cortese collaborazione ed a disposizione per ogni ulteriore necessità in merito si porgono distinti saluti.

Azienda Multi Servizi S.p.A.
Direttore Generale
f.to dott. Fabrizio Pignotti